

STATUT LOKALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ „KASZUBY BYTOWSKIE”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Lokalna Organizacja Turystyczna „Kaszuby Bytowskie”, działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Nazwa Stowarzyszenia : Lokalna Organizacja Turystyczna „Kaszuby Bytowskie” jest prawnie zastrzeżona.

§ 2

LOT „Kaszuby Bytowskie” jest zarejestrowany w Sądzie Rejonowym w Gdańsku i posiada osobowość prawną.

§ 3

Terenem działania LOT „Kaszuby Bytowskie” jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a jego siedzibą - miasto Bytów.

§ 4

1. LOT „Kaszuby Bytowskie” może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Czas trwania LOT „Kaszuby Bytowskie” jest nieograniczony.
3. LOT „Kaszuby Bytowskie” może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej LOT Bytów służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 5

LOT „Kaszuby Bytowskie” może być członkiem regionalnych, krajowych i międzynarodowych organizacji.

§ 6

LOT „Kaszuby Bytowskie” może używać pieczęci, posiadać własne logo.

§ 7

Do wykonywania zadań tworzy się Biuro Lokalnej Organizacji Turystycznej „Kaszuby Bytowskie”, zwane dalej „Biurem”.

Rozdział II

Cele i zasady działania

§ 8

Celem LOT „Kaszuby Bytowskie” jest realizacja następujących zadań :

1. promocja Ziemi Bytowskiej,
2. zapewnienie funkcjonowania i rozwoju regionalnego systemu informacji turystycznej oraz włączenie go w krajowe zarządzanie systemem „it”,
3. inicjowanie i opiniowanie planów rozwoju turystyki oraz wspomaganie ich realizacji,
4. integracja środowiska turystycznego Ziemi Bytowskiej,
5. wspieranie rozwoju turystyki,
6. koordynacja działań w zakresie turystyki, a w szczególności podnoszenie jej jakości oraz planowanie i realizowanie imprez turystycznych,
7. propagowanie i podejmowanie działań na rzecz ekologii i ochrona środowiska,
8. stworzenie warunków do powstania i promowania produktów oraz atrakcji turystycznych,
9. promocja i rozwój turystyki wiejskiej,
10. standaryzacja usług turystycznych ,
11. podejmowanie innych zadań sprzyjających rozwojowi turystyki oraz jej infrastrukturą.

§ 9

LOT „Kaszuby Bytowskie” realizuje swoje cele poprzez :

1. współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej, Polską Regionalną Organizacją Turystyczną, regionalnymi i lokalnymi organizacjami turystycznymi oraz podmiotami gospodarczymi, a także organizacjami społecznymi działającymi na rzecz rozwoju turystyki i innymi podmiotami,
2. organizacja szkoleń i konferencji,
3. prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie danych i ich analiza,
4. prowadzenie informacji turystycznej Ziemi Bytowskiej,
5. prowadzenie działalności wystawienniczej i wydawniczej,
6. prowadzenie akcji promocyjnych w zakresie turystyki,
7. udział w imprezach promocyjnych i handlowych, w tym giełdach i targach krajowych i zagranicznych,
8. organizowanie objazdów studyjnych,
9. organizowanie konkursów,
10. opracowanie kalendarzy imprez turystycznych, kulturalnych, sportowych i gospodarczych,
11. prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów LOT „Kaszuby Bytowskie”.
12. prowadzenie działalności oświatowej.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na :

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

§ 11

1. Członkami zwyczajnymi są :
 - 1) członkowie założyciele,
 - 2) osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 3) osoby prawne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, stowarzyszenia działające w dziedzinie turystyki, a także inne jednostki organizacyjne, które złożą pisemną deklarację o przystąpieniu do LOT „Kaszuby Bytowskie” .
2. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich przedstawicieli. Każdego członka reprezentuje jeden przedstawiciel.
3. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami LOT „Kaszuby Bytowskie”: zwyczajnymi, wspierającymi i honorowymi, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
4. Przyjęcie i skreślanie z listy członków zwyczajnych następuje na podstawie uchwały Zarządu.

§ 12

1. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych dokonuje Zarząd LOT „Kaszuby Bytowskie” na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego, zawierającej imię i nazwisko (nazwę) datę urodzenia, miejsce zamieszkania (siedzibę), oświadczenie o przystąpieniu i przestrzeganiu Statutu LOT „Kaszuby Bytowskie”.
2. Członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Zarząd uchwały o przyjęciu. O podjęciu uchwały Zarząd zawiadamia zainteresowanego.

§ 13

1. Członkowie zwyczajni posiadają bierne i czynne prawo wyborcze w wyborach do organów, a ponadto posiadają prawo :
 - a) uczestniczenia głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
 - b) zgłoszenia do władz wniosków i uwag dotyczących działalności,
 - c) korzystania z pomocy merytorycznej, organizacyjnej i technicznej,
 - d) używania odznaki,
 - e) współuczestniczenia w tworzeniu programu pracy i jego realizowaniu.
2. Każdy członek zwyczajny i każdy jego przedstawiciel dysponują jednym głosem.

§ 14

Członkowie zwyczajni LOT „Kaszuby Bytowskie” zobowiązani są do :

- a) stosownie do postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz LOT „Kaszuby Bytowskie”,
- b) wypełniania zadań wynikających z pełnionych funkcji,
- c) godnego reprezentowania LOT „Kaszuby Bytowskie” i dbania o jej dobre imię,
- d) terminowego opłacania składek członkowskich i wypełniania innych zobowiązań wynikających z uchwał organów.

§ 15

1. Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i prawne, które dla poparcia działalności prześlą składkę lub inną formę wsparcia i złożą pisemną deklarację o przystąpieniu do LOT „Kaszuby Bytowskie”.

§ 16

1. Członkami honorowymi mogą być osoby prawne i fizyczne szczególnie zasłużone w urzeczywistnianiu celów LOT „Kaszuby Bytowskie”.
2. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania na wniosek Zarządu.

§ 17

1. Zarząd w formie uchwały rozstrzyga o skreśleniu z listy członków w przypadku :
 - 1) dobrowolnej rezygnacji złożonej na piśmie,
 - 2) niewypełnienia obowiązków statutowych, w szczególności z powodu niepłacenia składek przez okres co najmniej sześciu miesięcy,
 - 3) naruszania postanowień regulaminów lub uchwał organów,
 - 4) działania przynoszącego szkodę dobremu imieniu LOT „Kaszuby Bytowskie”,
 - 5) pozbawienia praw publicznych,
 - 6) utraty osobowości prawnej.
2. W przypadku śmierci członka Zarządu podejmuje uchwałę stwierdzającą wygaśnięcie członkostwa.
3. Zarząd jest zobowiązany pisemnie w ciągu 14 dni powiadomić byłego członka o skreśleniu z listy członków. Data skreślenia jest datą upływu okresu członkostwa.
4. Od uchwały w sprawie skreślenia z listy członków, o której mowa w ust. 1 pkt. 2,3,4 i 5 członek może odwołać się do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od otrzymania uchwały Zarządu. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV **Władze LOT „Kaszuby Bytowskie”**

§ 18

Władzami LOT „Kaszuby Bytowskie” są :

1. Walne Zebranie,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 19

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna powoływane są w drodze wyborów.
2. Kadencja władz LOT „Kaszuby Bytowskie” trwa trzy lata i upływa z terminem kolejnego Walnego Zebrania.

§ 20

Uzupełnienie składu władz LOT „Kaszuby Bytowskie” w czasie kadencji może nastąpić w drodze dokooptowania członka zwyczajnego w następujący sposób :

1. do Zarządu - jednomyślnie decyzją Zarządu,
2. do Komisji Rewizyjnej - jednomyślnie decyzją Komisji,
3. ilość osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 ilości członków pochodzących z wyboru.

Rozdział V Walne Zebranie

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawach :

1. Statutu LOT „Kaszuby Bytowskie”,
2. wzoru pieczęci ,
3. ustalania głównych kierunków i programów działania LOT „Kaszuby Bytowskie”,
4. planów działania i planów finansowych,
5. wysokości składek członkowskich i zasad ich wnoszenia,
6. wyboru i odwołania w głosowaniu tajnym członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
7. przyjmowania i zatwierdzania sprawozdań i protokołów, o których mowa w § 30 pkt. 1 ust. b i c,
8. udzielania bądź odmowy udzielania absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
9. regulaminów pracy organów i innych regulaminów,
10. uchwał i wniosków wnoszonych przez Zarząd,
11. upoważnianie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek,
12. w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
13. przystąpienia do innych organizacji,
14. skarg, wniosków i odwołań członków na działalność organów statutowych,
15. odwołań od uchwał Zarządu w sprawach skreślenia z listy członków lub nie przyjęcia w poczet członków,
16. nadawanie godności członka honorowego.

§ 22

1. Walne Zebranie może być zwoływane w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym, a jako sprawozdawczo - wyborcze raz na trzy lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd :
 - a) na podstawie własnej uchwały z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - c) na wniosek 1/4 liczby członków zwyczajnych.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Jeżeli Zarząd nie zwoła zwyczajnego Walnego Zebrania w ciągu 60 dni od upłynięcia roku od poprzedniego Walnego Zebrania, albo nie zwoła nadzwyczajnego Walnego Zebrania w ciągu 6 tygodni od złożenia wniosku, Walne Zebranie może być zwołane przez Komisję Rewizyjną. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony lub rozszerzony.

§ 23

1. Zawiadomienie pisemne o zwołaniu Walnego Zebrania wraz z terminem (1-ym i 2-gim), miejscem i porządkiem obrad wysyła Zarząd członkom zwyczajnym co najmniej na 14 dni przed zaplanowaną datą Walnego Zebrania. Członkowie wspierający i honorowi powinni otrzymać zawiadomienie o Walnym Zebraniu wraz z terminem (1-ym i 2-gim), miejscem i porządkiem

- obrad w tym samym czasie o ile to możliwe.
2. Z głosem stanowiącym biorą udział w Walnym Zebraniu wszyscy członkowie zwyczajni.
 3. Głos doradczy przysługuje członkom wspierającym i honorowym LOT „Kaszuby Bytowskie” oraz osobom zaproszonym.
 4. Walne Zebranie jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zwyczajnych w pierwszym terminie. Przy drugim terminie wspomniane wcześniej quorum nie obowiązuje. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.
 5. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

Rozdział VI Zarząd i Prezes

§ 24

Zarząd jest organem wykonawczym, kieruje działalnością LOT „Kaszuby Bytowskie” i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 25

1. Zarząd składa się od pięciu do ośmiu osób.
2. W skład Zarządu wchodzi: Prezes, Wiceprezes lub Wiceprezesi oraz pozostali członkowie.
3. Liczbę członków Zarządu, jego strukturę i skład ustala każdorazowo Walne Zebranie.
4. Członkowie konstituują się na swoim pierwszym posiedzeniu w ciągu siedmiu dni od dnia wyborów.
5. Prezesa podczas jego nieobecności zastępuje wskazany przez niego wiceprezes.

§ 26

Do kompetencji Zarządu LOT „Kaszuby Bytowskie” należy:

1. reprezentowanie interesów LOT „Kaszuby Bytowskie” na zewnątrz,
2. współdziałanie z władzami samorządowymi, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz wszelkimi innymi podmiotami w sprawach dotyczących działalności statutowej,
3. przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania,
4. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
5. podejmowanie uchwał w sprawach prowadzenia działalności gospodarczej,
6. bieżące i zwykłe zarządzanie majątkiem i finansami,
7. podejmowanie uchwał w sprawach członkostwa oraz prowadzenie ewidencji członków LOT „Kaszuby Bytowskie”,
8. kierowanie bieżącą pracą LOT „Kaszuby Bytowskie” Bytów,
9. uchwalanie regulaminu organizacyjnego Biura oraz regulaminu wynagrodzeń pracowników Biura,
10. wnioskowanie o nadanie nagród,
11. opracowanie planów działania i składania sprawozdań z działalności,
12. podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.

§ 27

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa lub upoważnionego członka Zarządu w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. Uchwały Zarządu wymagają zwykłej większości głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.
3. Do ważności pism i dokumentów nie rodzących skutków finansowych wymagany jest podpis Prezesa lub Wiceprezesa względnie osoby upoważnionej przez Prezesa.
4. Zaciąganie zobowiązań majątkowych oraz składanie oświadczeń woli rodzących skutki finansowe i prawne wymaga podpisu dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa

Rozdział VII Komisja Rewizyjna

§ 28

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do kontroli działalności Zarządu i Biura.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób wybieranych przez Walne Zebranie. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach LOT „Kaszuby Bytowskie”.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny jej członek ma prawo uczestniczenia w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.

§ 29

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. bieżące kontrolowanie działalności Zarządu i Biura, ze szczegółowym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
 - b. przeprowadzenie co najmniej jeden raz w roku kompleksowej kontroli całokształtu działalności,
 - c. przedstawienie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
 - d. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz i członków LOT „Kaszuby Bytowskie” złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw,
 - e. wnioskowanie o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi,
 - f. wnoszenie wniosków dotyczących absolutorium dla Zarządu,
 - g. składanie wniosków o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie Regulaminu, o którym mowa w § 22 pkt. 9.

Rozdział VIII Biuro LOT „Kaszuby Bytowskie”

§ 30

1. Biuro LOT „Kaszuby Bytowskie” powoływane jest w celu realizacji zadań LOT.
2. Biurem kieruje Kierownik. O zatrudnieniu Kierownika rozstrzyga Zarząd w formie uchwały.
3. Biuro działa na podstawie Regulaminów, o których mowa w § 27 pkt. 9.

Rozdział IX

Gospodarka finansowa i majątek LOT „Kaszuby Bytowskie”

§ 31

1. Majątek LOT „Kaszuby Bytowskie” stanowią nieruchomości, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.
2. Majątek LOT „Kaszuby Bytowskie” służy do realizacji celów statutowych.

§ 32

1. Majątek LOT „Kaszuby Bytowskie” pochodzi z następujących źródeł : ze składek członkowskich, dotacji, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku LOT „Kaszuby Bytowskie” oraz z działalności gospodarczej.
2. Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej odpowiedzialny jest Zarząd LOT „Kaszuby Bytowskie” przed Walnym Zebraniem.

§ 33

LOT „Kaszuby Bytowskie” może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Działalność ta obejmuje w szczególności :

- 1) wydawanie książek (PKD 22.11.Z),
- 2) wydawanie gazet (PKD 22.12.Z),
- 3) wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych (PKD 22.13.Z),
- 4) pozostałą działalność wydawniczą (PKD 22.15.Z),
- 5) sprzedaż detaliczną książek, gazet i artykułów piśmiennych (PKD 52.47.Z),
- 6) sprzedaż detaliczna odzieży (PKD 52.42.Z),
- 7) sprzedaż detaliczna zegarków, zegarów oraz biżuterii (PKD 52.48.C)
- 8) sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
- 9) działalność biura podróży (PKD 63.30.A),
- 10) działalność biur podróży (PKD 63.30.B),
- 11) działalność biur turystycznych (PKD 63.30.C),
- 12) pozostałą działalność turystyczną (PKD 63.30.D),
- 9) prowadzenie prac badawczo-rozrywkowych w dziedzinie nauk o ziemi (PKD 73.10.C),
- 14) badanie rynku i opinii publicznej (PKD 74.13.Z),
- 15) reklamę (PKD 74.40.Z),
- 16) działalność związaną z organizacją targów i wystaw (PKD 74.84.A),
- 17) pozostałą działalność komercyjną, gdzie indziej nie sklasyfikowaną (PKD 74.84.B),
- 18) pozostałe formy kształcenia gdzie indziej nie sklasyfikowane (PKD80.42.Z),
- 19) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowaną (PKD 91.33.Z),
- 20) pozostałą działalność rozrywkową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną (PKD 92.34.Z),
- 21) pozostałą działalność związaną ze sportem (PKD 92.62.Z),
- 22) pozostałą działalność rekreacyjną, gdzie indziej nie sklasyfikowaną

(PKD 92.72.Z).

Rozdział X **Zmiany statutu i rozwiązanie LOT „Kaszuby Bytowskie”**

§ 34

Uchwalanie Statutu oraz jego zmian wymaga większości 2/3 głosów przy obecności połowy przedstawicieli.

§ 35

Rozwiązanie LOT „Kaszuby Bytowskie” Bytów wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 3/4 głosów w obecności co najmniej połowy przedstawicieli uprawnionych do głosowania.

§ 36

W razie podjęcia przez Walne Zebranie uchwały o rozwiązaniu LOT „Kaszuby Bytowskie” , Walne Zebranie zadecyduje o przeznaczeniu majątku i powoła Komisję Likwidacyjną.

§ 37

Uchwały w sprawie zmiany Statutu i rozwiązania LOT „Kaszuby Bytowskie” podlegają zgłoszeniu Sądowi prowadzącemu rejestr LOT „Kaszuby Bytowskie” celem dokonania stosownych wpisów.